

**ПРИНЯТО**  
на Педагогическом совете  
Протокол №1  
от «25» августа 2022 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
с Управляющим советом  
Протокол №1  
от «25» августа 2022 года

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом от 25.08.2022г. №95/1  
Директор МКОУ «СОШ  
с.Заречного»



/Р.С. Жазыкеева/

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации индивидуального обучения больных детей на дому**  
**муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа с.Заречного» Прохладненского**  
**муниципального района КБР**

**1. Общие положения**

Настоящее положение действует на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ ст.66 п. 10 «Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, среднего общего и основного общего образования организуется на дому»;
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. №436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых даёт право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому».

Организация индивидуального обучения на дому больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися I – XI классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

**2. Порядок организации индивидуального обучения больных детей на дому**

Организация обучения больных детей на дому осуществляется общеобразовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.

Учащийся, проживающий на микроучастке другого общеобразовательного учреждения и имеющий заключение медицинского учреждения на обучения больного ребенка на дому (на период болезни), по заявлению родителей должен быть переведен в общеобразовательное учреждение по месту жительства независимо от наполняемости класса.

Обучение осуществляется на дому в пределах часов, предусмотренных СанПиН, по предметам, входящим в учебный план общеобразовательного учреждения, по заявлению родителей (законных представителей).

Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является: письменное заявление родителей на имя директора школы, медицинское заключение

лечебного учреждения и заключения ПМПК.

При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного учреждения.

При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе.

При невозможности организовать обучение на дому больного ребенка силами своего педагогического коллектива, администрация общеобразовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

Расписание занятий составляется на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов, разрабатываемых педагогом с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями, и утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала.

Знания детей систематически оцениваются: в журнале для надомного обучения. Четвертные и годовые оценки переносятся в классный журнал.

Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Контроль за организацией и осуществлением обучения больных детей на дому осуществляется администрацией школы.

### **3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому.**

Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

Если период обучения больного обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация общеобразовательного учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

В случае болезни ученика, учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

Администрация общеобразовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация школы представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

### **4. Участники образовательного процесса.**

Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

Права обучающегося:

- На получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в

администрацию общеобразовательного учреждения;

- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

Обязанности обучающегося:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению общеобразовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- вести дневник.

Права родителей (законных представителей):

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;

Обязанности родителей (законных представителей):

- Выполнять требования образовательного учреждения;
- Поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- Ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- Создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником.
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в журнал надомного обучения.

Обязанности классного руководителя:

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала надомного обучения;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка)

предоставлять в течение трех дней в отдел образования ходатайство об организации индивидуального обучения больного ребенка на дому и учебный план.

## **5. Порядок управления образовательным процессом**

Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией школы.

В компетенцию администрации образовательного учреждения входят следующие управленческие действия:

- принятие решения об организации образовательного процесса;
- разработка и утверждение локального акта школы–Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;
- контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса.

## **6. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий**

На каждого учащегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты и темы занятий в соответствии с расписанием и календарно-тематическим планированием.

Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки подписываются родителями (законными представителями) и переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в классный журнал соответствующего класса.

В классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «обучение на дому, приказ № от\_\_». В классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательного учреждения. В журнал класса, в котором есть обучающиеся на дому, вкладывается копия приказа.

## **7. Документация.**

При организации обучения больных детей на дому общеобразовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- Заявление родителей.
- Ходатайство об организации индивидуального обучения.
- Справка медицинского учреждения, справка от ПМПК.
- Приказ по школе.
- Приказ УО.
- Расписание занятий на каждого обучающегося.
- Индивидуальный учебный план на каждого обучающегося, согласованный с УО и утверждённый приказом директора.
- Журнал надомного обучения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 259083907921181952501347624724699269454793049273

Владелец Жазыкочева Раузат Салиховна

Действителен с 22.09.2023 по 21.09.2024