

«Согласовано»
на заседании
Управляющего совета
Протокол № 1 от
30.08.2023г.

«Принято»
на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 30.08.2023г.

«Утверждено»
Приказом директора МКОУ
«СОШ с.Заречного»
№ 120 от 31.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления и использования электронных учебников
обучающимися МКОУ «СОШ с. Заречного»

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, на основании Инструкции об учете библиотечного фонда (Приложение №1 к Приказу МО РФ №2488 от 24.08.2000г. «Об учете библиотечного фонда библиотек образовательных учреждений).

Целью настоящего положения является создание условий для максимального обеспечения учебниками и учебной литературой учащихся школы, в том числе и электронной, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

2. Порядок формирования учебного фонда электронных учебников школьной библиотеки.

2.1. Комплектование учебного фонда электронных учебников происходит на основе Федеральных перечней учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ для использования в образовательном процессе.

2.2. Фонд учебной литературы комплектуется на средства бюджетных ассигнований федерального бюджета, республиканского и местного бюджетов, а также иных средств (учебники, полученные в дар) в пределах федеральных государственных стандартов, образовательных стандартов.

3. Порядок предоставления в пользование электронных учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов

3.1. Учащиеся в обязательном порядке обеспечиваются учебной литературой в печатном виде. Электронные учебники предоставляются на добровольной основе и не являются обязательными для использования всеми учащимися.

3.2. Выдача электронных учебников осуществляется библиотекарем по письменному заявлению родителей (законных представителей) и их согласию обеспечить электронным устройством учащихся для использования электронной версии учебника.

3.3. Библиотекарь в течение 3-х рабочих дней обязана зарегистрировать учащегося и выдать логин и пароль под роспись, сделав соответствующую запись в журнале регистрации выдачи электронных учебников.

3.4. Возможно предоставление учебников по предметам музыка, изобразительное искусство, технология, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, история только для работы на уроках.

4. Порядок организации работы по использованию электронных учебников на уроке.

4.1. Учащиеся обязаны заблаговременно подготовить электронное устройство, на котором будут использоваться электронные учебники к уроку (проверить достаточность зарядки на устройстве, его исправность).

4.2. Ответственность за подготовку к работе, сохранность и бережное отношение к электронным устройствам несут сами учащиеся и их родители.

- 4.3. Учащиеся во время проведения урока имеют право пользоваться электронным устройством только для просмотра страниц электронного учебника. Если учитель заметил использование электронного устройства не по назначению, он вправе запретить пользоваться электронным учебником.
- 4.4. У учащихся, замеченных в нарушении пользования электронным устройством не по назначению во время урока, блокируется доступ к электронной версии учебника.
- 4.5. Учащийся имеет право использовать на уроке как электронную, так и печатную форму учебника.
- 4.6. Учащиеся обязаны соблюдать правила пользования электронными учебниками.
- 4.7. В случае перехода учащихся в течение учебного года в другую общеобразовательную организацию, доступ к электронным учебникам блокируется.
- 4.8. Родители (законные представители) имеют право самостоятельно принимать решение об использовании электронных учебников в образовательном процессе для своего ребенка.
- 4.9. Администрация образовательного учреждения не вправе заставить родителей (законных представителей) использовать электронные учебники в процессе обучения их детей.