

Типовая форма
утверждена приказом №59/4
от 24.06.2024г.

Директору
МКОУ «СОШ с. Заречного»
Р.С. Жазыкоевой

от _____
(должность)

_____ (Ф.И.О. полностью)
проживающего по адресу:

Паспорт _____
(серия, номер)

Выданный _____

Дата выдачи _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных работников

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- отражения информации в кадровых документах;
- начисления заработной платы;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ;
- предоставления сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
- предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса МС;
- предоставления налоговых вычетов;
- обеспечения моей безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой мной работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя

даю согласие МКОУ «СОШ с. Заречного», расположенной по адресу: с. Заречное, ул. Зеленая, 15 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Перечень моих персональных данных, на обработку которых с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, я даю согласие:

	Отметка о согласии
1. Фамилия, имя, отчество	
2. Пол	
3. Год месяц и дата рождения	
4. Место рождения	
5. Данные документа удостоверяющего личность (паспортные данные)	
6. Данные документа удостоверяющего личность (свидетельство о рождении)	
7. Гражданство	
8. Адрес места жительства и адрес места регистрации;	
9. Номер телефона (домашний, мобильный)	
10. Сведения об образовании	
11. Сведения о квалификации; о награждениях (поощрениях)	
12. Квалификационная категория	
13. Звание ученая степень	
14. Сведения о курсах повышения квалификации	
15. Курсовая переподготовка	
16. Семейное положение	
17. Состояние здоровья	
18. Состав семьи	
19. Сведения о родственниках	
20. Сведения о воинской обязанности и воинской службе	
21. Стаж работы	
22. Сведения о судимости	
23. СНИЛС	
24. ИНН	
25. Биометрические данные (фотография)	
26. Доходы	
27. Контактные телефоны (рабочий, мобильный)	
28. Лицевой счет	
29. Занимаемая должность	
30. Информация о трудовой деятельности	
31. Оклад	
32. Информация, содержащая сведения, необходимые для предоставления субъекту гарантий компенсаций установленных действующим законодательством	

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись) _____
(расшифровка подписи)

(дата)