

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с.ЗАРЕЧНОГО» ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Протокол №2
заседания Управляющего совета

от «02» сентября 2025г.

Присутствуют: 9 человек (члены Управляющего совета)

Работники: директор школы Жазыкоева Р.С., заместитель директора по УВР
Гниломёдова Е.В., Миссирова Г.Н. – учитель начальных классов, Ливенцова Т.В.
– социальный педагог

Представители от родительской общественности: Кириченко И.О. Наурдинова
Р.А., Хочуева З.Х.

Представители от ученического коллектива: Агафонов Денис – 11 класс,
Бесмельцева Анна – 10 класс

Повестка:

1. О внесении изменений в списочный состав УС.
2. Об организации горячего питания.
3. О режиме работы ОУ на новый 2025-2026 учебный год.
4. О согласовании локальных актов в новой редакции.
5. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками. (Отчет библиотекаря).

Слушали: по первому вопросу председателя Управляющего совета Кириченко
И.О., которая сообщила о том, что в списочном составе Управляющего совета
произошли следующие изменения:

- в связи с окончанием школы и выбытием от представителей
ученического коллектива (Бгажнокова Ф. и Ципинов Т.) в состав
Управляющего совета введены: Агафонов Денис (11 класс) и Бесмельцева
Анна (10 класс);
- от родительской общественности: Наурдинова Р.А., Хочуева З.Х.

Слушали: по второму вопросу об организации горячего питания социального педагога Ливенцову Т.В. с информацией об организации горячего питания в 2025-2026 учебном году.

В своем выступлении она сообщила о том, что ею подготовлен пакет документов для предоставления льготного питания обучающимся из многодетных семей, детям с ОВЗ и детям из семей участников СВО, а также детям, не относящимся к льготным категориям за счет родительской платы.

Слушали: по третьему вопросу заместителя директора по УВР Гниломёдову Е.В., которая ознакомила присутствующих с режимом работы школы на 2025-2026 учебный год, календарным учебным графиком.

Слушали: по четвертому вопросу заместителя директора по ВР Абидову Т.В., она представила на согласование локальные акты в новой редакции.

Слушали: по пятому вопросу педагога-библиотекаря Биттирова М.М. с отчетом об обеспеченности учебниками в 2025-2026 учебном году. Она сообщила о том, что в основном все учащиеся обеспечены необходимыми учебниками из фонда библиотеки, а часть недостающих учебников ОУ получило через муниципальный обменный фонд, таким образом, все обучающиеся на начало 2025-2026 учебного года обеспечены учебниками.

Решили:

1. Принять информацию социального педагога Ливенцовой Т.В. о проделанной работе по оформлению пакета документов по предоставлению горячего питания в 2025-2026 учебном году.
1. Одобрить режим работы ОУ на 2025-2026 учебный год.
2. Согласовать локальные акты, принятые в новой редакции.
3. Одобрить отчет педагога-библиотекаря об обеспеченности учебниками в 2025-2026 учебном году.

Секретарь

Т.В. Ливенцова

Председатель

И.О. Кириченко