

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Заречного» Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

от 01.03.2022 г.

№-29/2

О создании Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»

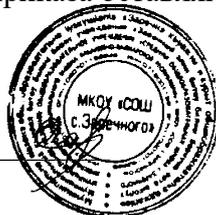
Во исполнение распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 10.11.2021 №ТВ-1984/04 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, Центров образования естественно-научной и технологической направленностей», с целью создания Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «СОШ Заречного»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в МКОУ «СОШ с. Заречного» в соответствии с Методическими рекомендациями и фирменным стилем, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации на базе кабинета физики (заведующий кабинетом Матуева З.Г.), кабинета химии и биологии (заведующий кабинетом Ливенцов В.А.).
2. Утвердить Положение о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в МКОУ «СОШ с. Заречного» (приложение 1).
3. Назначить ответственным лицом за создание, функционирование и развитие Центра «Точка роста» на базе МКОУ «СОШ с. Заречного» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ливенцова В.А.
4. Создать рабочую группу по проведению мероприятий по созданию, функционированию и развитию на базе школы Центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» (приложение 2).
5. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по созданию, функционированию и развитию Центра естественно-научной направленности «Точка роста» в 2022 году (приложение 3).
6. Рабочей группе по проведению мероприятий обеспечить: выполнение плана мероприятий (дорожной карты):
 - разработать должностные инструкции ответственного за функционирование и развитие Центра «Точки роста»;
 - внести изменения в действующие должностные инструкции учителей-предметников Центра.

7. Администратору школьного сайта (Дьяченко Л.И.) создать страницу «Точка роста» на официальном сайте учреждения до 01.09.2022г. и проводить мероприятия по наполнению данной страницы.
8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ с. Заречного» _____



Р.С. Жазыкыева

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе
МКОУ «СОШ с. Заречного»

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «СОШ с. Заречного» (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ «СОШ с. Заречного» (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МКОУ «СОШ с. Заречного», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно - научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы Центры образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка

- роста»;
- с федеральным и региональным операторами, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
 - обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

- 3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
- 3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
- 3.3. Руководитель Центра (куратор) обязан:
- 3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
 - 3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
 - 3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
 - 3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4. Руководитель Центра (куратор) вправе:
- 3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
 - 3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
 - 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Состав рабочей группы по проведению мероприятий по созданию, функционированию и развитию на базе школы Центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» в МКОУ «СОШ с. Заречного».

1. Жазыкоева Р.С., директор учреждения
2. Ливенцов В.А., заместитель директора по УВР, учитель химии и биологии
3. Ливенцов В.А., учитель химии и биологии
4. Матуева З.Г., учитель физики
5. Коков А.М., учитель информатики
6. Дьяченко Л.И., администратор школьного сайта
7. Кириченко И.О., главный бухгалтер

**План мероприятий (дорожную карту) по созданию, функционированию
и развитию Центра естественно-научной направленности «Точка роста»
в МКОУ «СОШ с. Заречного»**

| № | Наименование мероприятий | Механизмы реализации | Сроки |
|---|--|--|-----------------|
| 1 | Издание приказа о создании Центра | Приказ директора о создании Центра согласно методическим рекомендациям | март |
| 2 | Повышение квалификации сотрудников и педагогов Центра | Обеспечение участия педагогов и сотрудников Центра в повышении квалификации на онлайн-платформе | апрель-июнь |
| 3 | Приведение площадок Центра в соответствии с брендом «Точка роста» | Завершение текущего ремонта, приведение Центра в соответствие с фирменным стилем | июнь-август |
| 4 | Разработка должностных обязанностей ответственного за функционирование и развитие Центра и должностных инструкций сотрудников Центра | Издание приказа об утверждении должностных обязанностей ответственного за функционирование и развитие Центра и должностных инструкций сотрудников Центра | июль |
| 5 | Подготовка документации по закупке мебели | Проведение закупочных мероприятий | Май - август |
| 6 | Разработка методических комплексов для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ по предметным областям «Химия», «Физика», «Биология» на материально-технической базе Центра | Разработка, согласование и утверждение рабочих программ по предметным областям «Химия», «Физика», «Биология» и дополнительных образовательных программ | август-сентябрь |
| 7 | Информационное сопровождение создания Центра | Проведение для педагогов, обучающихся и родителей информационной компании о проекте и концепции создания Центра на сайте, через объявления, на родительских собраниях, классных часах. Создание интернет странички на сайте школы | август-сентябрь |

| | | | |
|----|---|---|-------------------------------|
| 8 | Организация приема заявлений родителей | Прием заявлений о приеме в Центр от родителей (законных представителей). Регистрация заявлений в журнале, оформление согласия на обработку персональных данных, согласия на участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, конференциях | сентябрь |
| 9 | Зачисление детей и комплектование групп дополнительных образовательных программ | Приказ на зачисление детей и комплектование групп дополнительных образовательных программ | сентябрь |
| 10 | Утверждение расписания занятий в Центре, графика работы Центра | Приказ об утверждении расписания занятий в Центре, графика работы Центра | сентябрь |
| 11 | Открытие Центра | Организованное обеспечение открытия | по приказу Минпросвещения КБР |